



ORIGINALE

Mod_fdgc_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: **AREA CENTRO UNICO ACQUISTI E GARE**

SERVIZIO: **ACQUISTI**

ASSESSORATO: **AL BILANCIO**

SG: 69 del 03/03/2022

DGC: 73 del 02/03/2022

Cod. allegati: L1101_01

Proposta di deliberazione prot. n° 2

del 01/03/2022

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 67

OGGETTO: Presa d'atto del rendiconto di chiusura anno 2021 della somma di € 21.544,61, spesa della gestione fondo Economato di cui alla deliberazione di G.M. 459 del 22/12/2020.

Il giorno 10/03/2022, nella residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Nove Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ASSESSORI:

Maria FILIPPONE

(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Paolo MANCUSO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Pier Paolo BARETTA

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Antonio DE IESU

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Teresa ARMATO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Edoardo COSENZA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

P A

Vincenzo SANTAGADA

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Laura LIETO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Emanuela FERRANTE

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Luca TRAPANESE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Chiara MARCIANI

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Assume la Presidenza: *Sindaco Gaetano Manfredi*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al Bilancio dott. Pier Paolo Baretta,

Premesso :

che, con la deliberazione G.C. n. 459 del 22/12/2020 è stato attribuito all'Economo per l'anno 2021 l'anticipazione di un fondo reintegrabile di € 50.000,00 da destinare alle spese minute ed urgenti effettuate attraverso i capitoli di fondo economale;

Visto:

che, ai sensi dell'art. 31 del Regolamento dell'Economo, l'Economo nel corso dell'anno 2021 ha presentato il 1° Rendiconto di € 7.552,46 di cui alla deliberazione di presa d'atto n° 457 del 23/09/2021 interamente reintegrato e 2° Rendiconto di € 23.479,78 di cui alla deliberazione di presa d'atto n. 527 del 9/12/2021 non reintegrato;

che, con PG/2022/60285 del 26/01/2022 ha presentato il 3° ed ultimo rendiconto di chiusura per € 21.544,61;

che, il Servizio Gestione Bilancio ha riscontrato il suddetto rendiconto contabilmente esatto con PG/2022/77753 del 01/02/2022 per l'importo di € 21.544,61;

che, con PG/2022/63281 del 27/01/2022, l'Economo ha inoltrato al Servizio Gestione Bilancio il conto dell'Agente Contabile come previsto dalla vigente normativa;

Considerato:

che, gli impegni contabili delle spese di cui al sopraindicato rendiconto sono stati già assunti con le deliberazioni di cui agli allegati elenchi;

Letto:

l'art. 191 del D. Lgs. 18/08/00 n°267 con particolare riguardo alla precisazione che le ordinazioni fatte a terzi per spese economali contengono il riferimento al regolamento, nonché l'indicazione del capitolo di bilancio e dell'impegno;

Ritenuto,

pertanto, di dover ammettere a rendiconto ad estinzione dell'anticipazione di cassa ricevuta per l'anno 2021:

2° rendiconto - delibera n° 527 del 09/12/2021	€ 23.479,78
--	-------------

3° (ultimo) rendiconto – PG/2022/60285 del 26/01/2022	€ 21.544,61
---	-------------

che, ai sensi dell'art. 34 del vigente Regolamento del Servizio Economo, l'Economo ha erogato anticipazioni per missioni agli amministratori ed ai dipendenti, non ancora restituite, per un totale di	€ 468,30
--	----------

che, tale somma verrà riversata, anche parzialmente, contestualmente alle restituzioni

che, la differente somma non utilizzata è stata riversata alla Tesoreria Comunale (vd. Bollette allegate) per un totale di	€ 4.507,31
--	------------

Totale a pareggio	€ 50.000,00
-------------------	-------------

Ritenuto, inoltre,

che, si debba provvedere a prendere atto dei pagamenti effettuati dall'Economo, relativi alle allegate spese, per un importo complessivo di € 21.544,61;

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

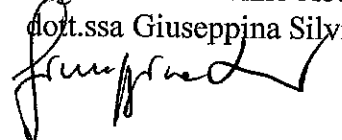
che, ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza;

Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive pagine 16 progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. L1101/2022/01:

- PG/2022/60285;
- PG/2022/63281;
- PG/2022/77753

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

Il Dirigente del Servizio Acquisti
dott.ssa Giuseppina Silvi



Con voti UNANIMI,

DELIBERA

Per i motivi esposti in narrativa:

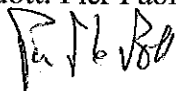
1. Prendere atto del rendiconto di chiusura anno 2021 Fondo Economato della somma di € 21.544,61 quale 3° (ultimo) rendiconto, per i pagamenti effettuati relativi alle spese di cui all'allegato rendiconto parte integrante del presente atto;
2. Imputare le spese eseguite, sui capitoli Esercizio 2021 giusta determinazioni come da allegato prospetto formante parte integrante del presente atto;
3. Disporre, pertanto, la regolarizzazione contabile per un importo complessivo di € 21.544,61 risultante dalla parte narrativa del presente atto.

☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

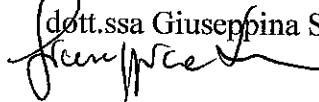
☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

L'ASSESSORE AL BILANCIO
dott. Pier Paolo Baretta

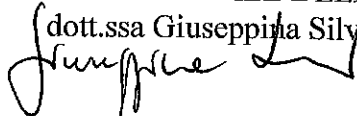


IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO ACQUISTI
dott.ssa Giuseppina Silvi



VISTO: IL RESPONSABILE DELL'ACUAG

dott.ssa Giuseppina Silvi



Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque





COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 02 DEL 01/03/2022, AVENTE AD OGGETTO: Presa d'atto del rendiconto di chiusura anno 2021 della somma di € 21.544,61, spesa della gestione fondo Economato di cui alla deliberazione di G.M. 459 del 22/12/2020.

Il Dirigente del Servizio ACUAG. esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE.....

.....

Addì, 01/03/2022

IL Dirigente del Servizio Acquisti

dott.ssa Giuseppina Silvi

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 02/03/2022..... e protocollata con il n. 004/2022/13.....;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....

Addì, 3/3/2022

IL RAGIONIERE GENERALE

5



COMUNE DI NAPOLI

RAGIONERIA GENERALE
Servizio Gestione Bilancio

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1 D.LGS. 267/2000. PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE PROT. N. 2 DEL 01/03/2022 -DGC/2022/73 DEL 02/03/2022
Servizio Acquisti

Con la proposta in esame si prende atto del rendiconto di chiusura per l'anno 2021 del fondo Economato costituito con deliberazione di Giunta Comunale n.459/20.

Il fondo Economato costituito per Euro 50.000 reintegrabili risulta così movimentato:

- il 1° Rendiconto interamente reintegrato	per Euro 7.552,46
- il 2° Rendiconto non reintegrato	per Euro 23.479,78
- il 3° Rendiconto di chiusura	per Euro 21.544,61
- anticipazioni per missioni, non ancora restituite contestualmente alle restituzioni ,e che saranno riversate anche parzialmente	per Euro 468,30
- riversamento alla Tesoreria comunale la somma non utilizzata	per Euro 4.507,31

Rilevato che gli importi risultano contabilmente esatti, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, 02/03/2022

Posi

Il Ragioniere Generale
dottorssa Claudia Gargiulo

Claudia Gargiulo

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Si propone di prendere atto del rendiconto di chiusura anno 2021, Fondo Economato, quale 3° ed ultimo rendiconto, della somma di € 21.544,61, e di disporre la conseguente regolarizzazione contabile.

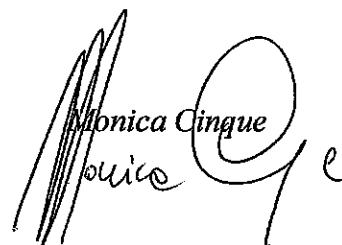
Il parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, co. 1, del Tuel n. 267/2000, è *“Favorevole”*.

Il Ragioniere Generale, *“rilevato che gli importi risultano contabilmente esatti”*, esprime il parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, co. 1, del Tuel n. 267/2000, in senso *“Favorevole”*.

Dalle motivazioni e dalle dichiarazioni espresse nella parte narrativa, risulta che la proposta è formulata in applicazione del *“Regolamento per il servizio economato del provveditorato generale”* (in specie, degli articoli 29 e 31) ed è preceduta dai riscontri di esattezza da parte del Servizio Gestione Bilancio.

Si richiamano gli articoli 29 e 31 del *“Regolamento per il servizio economato del provveditorato generale”* e l'art. 191, co. 2, del TUEL.

Spettano all'Organo deliberante le valutazioni conclusive con riguardo ai principi costituzionali di buon andamento e imparzialità cui s'informa l'azione amministrativa.


Monica Cinque


VISTO:
Il Sindaco

Deliberazione di G. C. n. 67 del 10.3.22 composta da n. 7 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Pietro Ruffini

IL SEGRETARIO GENERALE

Maria Rita

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 15/03/2022, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

.....

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

- ☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal al

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile

.....